



SoundPoint® IP 335

מדריך הפעלה מהיר

תכונות טלפון בסיסיות
התאמה אישית של הטלפון

ישים לכל טלפונים עם גרסת SIP 3.1.3 ומעלה.

למידע נוסף, נא לפנות למדריך
SOUNDPOINT IP 335 המלא באתר

www.nextelsys.co.il

או באתר הבית של POLYCOM

www.polycom.com/support/voicedocumentation

©2009 Polycom, Inc. All rights reserved.
Polycom, the Polycom logo and SoundPoint are registered trademarks of Polycom, Inc. in the U.S. and various countries. All other trademarks are the property of their respective owners.
Information in this document is subject to change without notice.

תכונות טלפון בסיסיות

חיוג

שימוש בשפופרת:

הרם את השפופרת והקש את מספר הטלפון הרצוי, או הקש תחילה את מספר הטלפון הרצוי ואז הרם את השפופרת.


שימוש ברמקול:

- בעת שהשפופרת מונחת במקומה הקש על:
 - מקש הקצאת שורה, או
 - מקש "NewCall" (שיחה חדשה).
- חייג את המספר הרצוי, או חייג תחילה את

המספר והקש 

שימוש באוזניות:

- כאשר האוזניות מחוברות הקש על:
 - מקש הקצאת שורה, או
 - מקש "NewCall".

2. הקש 

3. חייג את המספר הרצוי.

או חייג תחילה את המספר הרצוי ואז הקש 

בזמן שיחה, ניתן לעבור בין שפופרת, אוזניות

או רמקול באמצעות המקשים  או  הרמת השפופרת.

לענות לשיחה

שימוש בשפופרת:

הרם את השפופרת.

שימוש ברמקול:

הקש על:

-  או

- מקש שורה או

- מקש "Answer" (מענה).

שימוש באופציית האוזניות:

הקש 

כאשר מתקבלת שיחה, אפשר להתעלם ממנה על ידי שימוש במקש "Reject" (דחייה).

ניתוק השיחה

שימוש בשפופרת:

נתק או לחץ על מקש "EndCall" (ניתוק שיחה).

שימוש ברמקול:

הקש  או על מקש "EndCall".



שימוש באוזניות:

הקש  או על מקש "EndCall".

השתקה

בזמן שיחה, הקש . ניתן להשתמש בפונקציות ההשתקה בכל המצבים: שפופרת, אוזניות ורמקול. כאשר פונקציות ההשתקה בשימוש עדיין ניתן לשמוע את שאר השותפים לשיחה. כדי לבטל את ההשתקה, הקש  בשנית.

העברה להמתנה ושחרור

- בזמן השיחה, הקש .
- הקש  בשנית, "Resume" (שחרור), או על מקש שורה כדי לשחרר את ההמתנה ולחזור לשיחה.

כאשר השיחה נמצאת בהמתנה זמן רב, יכולים להופיע התראות קוליות והודעות על הצג.

שיחת ועידה מקומית*

ביצוע שיחת ועידה מקומית בין 3 אנשים: יש להתקשר לאחד האנשים המשתתפים בשיחה.

2. הקש על מקש "Conf" (ועידה) כדי ליצור שיחה חדשה (בינתיים השיחה הראשונה תעבור למצב המתנה).

3. חייג את המספר של המשתתף הנוסף.

4. כאשר משתתף הנוסף עונה, הקש "Conf" בשנית כדי ליצור שיחת ועידה בין כולם.

כאשר מקישים על "Split" (פצל) בעת שיחת ועידה, השיחה תתפצל לשתי שיחות נפרדות הנמצאות במצב המתנה.

כאשר המשתתף שיצר את שיחת הועידה מקיש על hold שאר האנשים המשתתפים בשיחה יועברו למצב המתנה.

ניתן ליצור שיחת ועידה בכל עת בין שיחה פעילה ושיחה הנמצאת בהמתנה (על אותו קו או על קו אחר) על ידי הקשה על "Join" (איחוד).

גם אם המשתתף שיצר את שיחת הועידה מתנתק, עדיין יוכלו שאר המשתתפים להמשיך את שיחת הועידה ביניהם.

* שיחת ועידה היא אופציה עבורה יש לקבוע תצורה בשרת המרכזייה. יתכנו שינויים בתכונות ובאופציות תפריט.

העברת שיחה


- בזמן שיחה, הקש על "Trans" (העברה) (השיחה תעבור למצב המתנה).
- חייג לאדם אליו מיועדת השיחה.
- לאחר שדיברת עם האדם שאליו מיועדת השיחה, הקש על "Trans" כדי להעביר את השיחה.

הקש על "Blind" כדי להעביר את השיחה ישירות בלי לדבר עם האדם שאליו מיועדת השיחה.

ניתן לבטל את ההעברה על ידי הקשה על "Cancel" (בטל). השיחה תחזור לשלוחה המקורית.

עקוב אחרי

הפעלת עקוב אחרי:

1. הקש  ובחר "Features" (תכונות) ואז "Forward" (עקוב אחרי).


2. בחר "Forwarding Type" (פונקציות עקוב אחרי): "Always" (תמיד), "No Answer" (אין מענה), "Busy" (תפוס).

3. הזן מספר טלפון שאליו יופנו השיחות הבאות.

4. ב"No answer" (אין מענה), הזן כמה צלצולים יצלצל הטלפון בטרם תופנה השיחה.

5. הקש על מקש "Enable" (הפעל) כדי לאשר הפעלת "עקוב אחרי". חיווי להפעלת "עקוב אחרי" יופיע בצורת אייקון של חץ זז.

ביטול עקוב אחרי:

1. הקש  ובחר "Features" (תכונות) ואז "Forward" (עקוב אחרי).






2. בחר "Forwarding Type" (פונקציות עקוב אחרי): "Always" (תמיד), "No Answer" (אין מענה), "Busy" (תפוס).

3. הקש "Disable".


פונקציות "עקוב אחרי" לא מתאפשרת בקווים משותפים.


אם תצורת "עקוב אחרי" נקבעה בשרת המרכזייה (מופעל על ידי חיוג *CODE או ביישום מבוסס PC), יתכנו שינויים בתכונות ובאופציות תפריט.

חיוג חוזר

הקש  להצגת את רשימת השיחות שחוייגו. הקש  או  או לחץ לחיצה ארוכה על  או  לאיתור המספר הרצוי, ואז הקש על "Dial" בשנית.


נא לא להפריע

הקש  ובחר "Features" (תכונות) ואז "Do not disturb" (נא לא להפריע) למניעת צלצול במקרה של שיחות נכנסות. אייקון "Do not disturb" יופיע כאשר הפונקציה מאופשרת.

הקש  ובחר "Features" (תכונות) ו"Do not disturb" בשנית כדי לבטל את פונקציית "Do not disturb".


אם נקבעת תצורה של "Do not disturb" תצורה בשרת המרכזייה יתכנו שינויים בתכונות.

יומן שיחות

הקש  ובחר "Features" (תכונות) ואז "Call Lists" (יומן שיחות). ניתן לראות את רשימת השיחות שהתקבלו ושחוייגו. המידע על אותן שיחות יופיע אף הוא.

בחר את המקש הרצוי מתוך אותו מסך:

1. "Info" (פרטים) - כדי לראות פרטים על השיחה.
2. "Save" (שמירה) - לשמירת המספר ברשימת אנשי קשר.
3. "Delete" (מחק) למחיקת השיחה מהרשימה.

לחץ  מספר פעמים כדי לחזור לתצוגה רגילה של המסך או הקש על "Callers" (שיחות) כדי לראות רשימת שיחות נכנסות.

תא קולי*

כאשר יש הודעה קולית חדשה, נורית "הודעה חדשה" והנוריות של כל הקווים האישיים יבהבו. צליל החיוג יהיה מקוטע במקום רגיל. **שמיעת הודעות התא הקולי:**

1. הקש על מקש "Msgs" (הודעות).
2. פעל על פי ההוראות של המענה הקולי כדי להקשיב להודעות בתא הקולי.

* - תא קולי הוא אופציה עבורה יש לקבוע תצורה בשרת המרכזייה. יתכנו שינויים בתכונות ובאופציות תפריט.

גם אם המשתתף שיצר את שיחת הוועידה מתנתק, עדיין יוכלו שאר המשתתפים להמשיך את שיחת הוועידה ביניהם.

חיוג מהיר

להקצאת אינדקס חיוג מהיר, ראה "ספר טלפונים" בהמשך.

חיוג לאיש קשר שמוקצה לו מקש שורה, לחץ על מקש השורה המתאים.





חיוג לאיש קשר שמוקצה לו מקש של ספרה:

1. הקש על הספרה המתאימה ולאחר מכן #.
2. הקש על  או הרם את השפופרת.

התאמת הגדרות אישית

ספר טלפונים

להוספת אנשי קשר בספר הטלפונים של הטלפון:



1. הקש על "Dir" (ספר טלפונים) ואז על .
2. הקש  כדי להוסיף איש קשר לספר הטלפונים.
3. הזן שם פרטי של איש הקשר על ידי שימוש בלוח המקשים.
4. הקש "OK" (אישור) או "Cancel" (ביטול) כדי לשמור או לבטל את השינויים.
5. הקש  להצגת השדה הבא אותו יש למלא על איש הקשר.
6. חזור על סעיפים 2 עד 5 כדי להזין את שם המשפחה ומספר נוסף (שלא קיים בספר הטלפונים) לאיש קשר קיים.
7. שנה את המספר שהוקצה לחיוג מהיר לאותו איש קשר, אם צריך. כאשר איש קשר חדש נשמר בספר הטלפונים, אוטומטית יוקצה לו מקש חיוג מהיר עם הספרה הפנויה הבאה.
8. שנה את שאר השדות שנשארו (Ring type, Divert contact, Auto Reject, Auto divert, במידת הצורך).
9. הקש  כדי לסיים את הזנת המידע.
10. הקש "Yes" (כן) או "Cancel" (ביטול) די לשמור או לבטל את השינויים.
11. לחץ  מספר פעמים כדי לחזור לתצוגה רגילה של המסך.

אפשר לשמור אנשי קשר בקלות מרשימת שיחות נכנסות, לפרטים נוספים ראה "יומן שיחות" המוזכר לעיל.


חיפוש איש קשר:

1. הקש "Dir".
2. העזר בלוח המקשים כדי להזין את האותיות הראשונות של שם המשפחה. לדוגמא, כדי למצוא את איש הקשר הראשון שמתחיל באות J, יש להקיש את הספרה 5 פעם אחת. אין חשיבות לאותיות גדולות בהקשה. כאשר נמצא איש הקשר הנכון, חייג ישירות ממסך החיפוש.

עריכת פרטי איש קשר:

1. הקש "Dir".
2. חפש את איש הקשר שאת פרטיו יש לערוך (כמוסבר לעיל).
3. הקש "Edit" (עריכה) ובצע את השינויים הרצויים.
4. הקש  כדי לסיים את הזנת המידע.
5. הקש "Yes" (כן) או "Cancel" (ביטול) כדי לשמור או לבטל את השינויים.
6. לחץ  מספר פעמים כדי לחזור לתצוגה רגילה של המסך.

שינוי עוצמת הקול

הקש על מקשי עוצמת הקול  כדי לשנות את עוצמת הקול של השפופרת, האוזניות והרמקול בזמן השיחה. שימוש במקשים אלו ללא שיחה ישנה את עוצמת הצלצול.



לאחר ניתוק השיחה, תחזור עוצמת השמע שבשפופרת ובאוזניות לעוצמה הקבועה. ניתן לשנות את העוצמה הקבועה על ידי ADMINISTRATOR. עוצמת השמע של הרמקול תשמר גם לאחר ניתוק הטלפון.

סוג צלצול

אפשר לבחור צלילים שונים לפי העדפתך וכדי ליצור הבחנה בין צלצולים של קווים שונים.

שינוי סוג צלצול של שיחה נכנסת:

1. הקש .
2. בחר "Settings" (הגדרות) "Basic" (בסיסיות) ואז "Ring Type" (סוג צלצול).
3. העזר במקשים  או  לבחירת סוג הצלצול הרצוי. לחץ על "Play" (נגן) כדי לשמוע את הצלצול.
4. הקש על "Select" (בחר) כדי לבחור את סוג הצלצול הרצוי.



5. הקש  או  מספר פעמים כדי לחזור למסך הרגיל.

כדי לענות לטלפון כאשר הצלצול מושק, יש לחוץ על מקש שורה או על "Answer".

צלצול אישי

ניתן לקבוע צלצול אישי לאנשי קשר שונים השמורים בספר הטלפונים.

קביעת צלצול אישי לאיש קשר מספר הטלפונים:

1. הקש "Dir".
2. חפש את איש הקשר הרצוי (ראה "ספר טלפונים").
3. הקש "Edit" ודפדף למטה עד ל"Ring Type" (סוג צלצול).
4. הזן את מספר הצלצול הרצוי (ראה "סוג צלצול").
5. הקש  כדי לסיים את הזנת המידע.
6. הקש "Yes" (כן) או "Cancel" (ביטול) כדי לשמור או לבטל את השינויים.
7. לחץ  מספר פעמים כדי לחזור לתצוגה רגילה של המסך.

מוד זיכרון לאוזניות

ניתן לתכנת את הטלפון כך שכל השיחות ינותבו לאוזניות ישירות, לנוחות אנשים המשתמשים קבוע באוזניות.

כדי לאפשר אופן פעולה זה:

1. הקש , "Settings", "Basic", "Preferences" ו"Headset Memory".
 2. העזר במקשים  או , והקש על  כדי להפעיל את אופן פעולה זה.
- להפעלת מוד זיכרון לאוזניות:**
- הקש פעמיים על . אייקון האוזניות יבהב. **לביטול מוד זיכרון לאוזניות:** חזור על סעיפים 1 ו 2 ובחר "Disable" (ביטול).



POLYCOM
TOGETHER, GREAT THINGS HAPPEN.